

广西壮族自治区教育厅

桂教科学〔2023〕14号

广西教育科学规划领导小组关于组织申报 广西教育科学“十四五”规划2024年度 广西教育科学重点研究基地 重大课题的通知

各广西教育科学重点研究基地单位及基地建设单位：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻落实习近平总书记对广西“五个更大”重要要求，经研究，决定开展广西教育科学“十四五”规划2024年度广西教育科学重点研究基地重大课题（以下简称基地重大课题）申报工作，进一步推进广西教育科学重点研究基地建设，扶持广西教育原始创新研究成果，充分发挥基地单位在教育科学研究及决策咨询服务中的作用。现将有关事项通知如下：

一、申报对象

本次基地重大课题面向2023年3月公布设立的广西教育科学重点研究基地单位及基地建设单位征集。其中，广西师范大学、南宁师范大学、广西民族师范学院、玉林师范学院、广西科技师范学院等5个基地单位每单位可申报不超过5项课题，广西体育高等专科学校、南宁职业技术学院、河池学院、柳州城市职业学院等4个基地建设单位每单位可申报不超过3项课题。

课题负责人须有高级职称或者博士学位。在研的广西教育科学重点研究基地重大课题负责人不得再次作为负责人申报新的基地重大课题。历年已立项但尚未结题的教育科学规划课题，原则上课题负责人不能以相同或相近主题申报本次基地重大课题。课题组成员不超过 11 人（含课题负责人），成员填报须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报。申报人同一年度不得参与三项及以上课题的申报。

二、研究要求

（一）研究内容。

本次基地重大课题申报提供《广西教育科学“十四五”规划 2024 年度广西教育科学重点研究基地重大课题选题指南》（详见附件 1，以下简称《选题指南》），分为“教育决策咨询研究”和“教育教学实践研究”两个方向。要求本次基地重大课题的申报必须参照《选题指南》，明确填写选题来源及研究方向，具体题目自拟。不属于《选题指南》范畴的课题，原则上不纳入评审。同一申报单位在同一选题中仅可申报 1 项课题。请申报单位仔细审查申报材料。

本次基地重大课题要求开展实证研究，在实地调查研究的基础上进行数据分析，以期解决当前广西教育的重大问题。

（二）研究周期。

本次基地重大课题研究周期为 2 年，原则上不得延期。研究期限自课题获批立项之日起计算。获批立项后 3 个月内需提交开题材料，12 个月内需提交中期研究报告。

（三）预期成果要求。

基地重大课题全部采用会议鉴定方式结项，不得申请免于鉴定。在申请结题时，需按照广西教育科学规划课题管理要求提交结题材料。每个立项课题需要在全国中文核心期刊上公开发表论文 1 篇以上，或提交未出版（未发表）的 5 万字以上的研究报告，并提交未公开发表的 5000 字以上的咨政报告，方可申请结题。

课题公开发表研究成果需在醒目位置独家注明“广西教育科学‘十四五’规划 2024 年度广西教育科学重点研究基地重大课题+《课题名称》+（课题编号）”字样，未独家注明的公开发表成果，不视为该课题的研究成果。

研究成果应为课题获批立项后、研究期限内的成果，与课题研究主题无关的材料，不得列入本课题的研究成果。除研究总报告外，课题负责人至少为一篇研究成果（包括著作、论文、咨政报告等）的第一作者、通讯作者或独立作者。

（四）研究经费。

获批立项的基地重大课题由广西教育研究院提供每项课题约 2—3 万元研究经费资助。具体金额另文通知。

三、申报要求

本次基地重大课题进行网上申报，不接受纸质线下申报。

（一）网上申报网址。

广西教育科学规划领导小组办公室官方网站（<https://jykgxghb.gxeduyn.edu.cn>）首页下方的“课题申报与管理系统”（以下简称申报系统）为本次申报的唯一网络平台。

（二）网上申报流程。

网上申报需要依次完成如下流程：

1. 各课题负责人在申报系统中如实选择本人当前所在单位进行账号注册，使用身份证号和初设密码登录申报系统，在课题负责人本人账号中完成课题信息的填写，上传含签章的 PDF 版《广西教育科学规划重点研究基地重大课题申请·评审书》和《课题论证活页》后，及时提交上一级科研管理单位进行审核。课题负责人网上申报操作流程可参见本通知的附件 2。相关表格最新模板请在广西教育科学规划领导小组办公室官方网站的“下载专区”查询下载。

2. 各基地单位及基地建设单位在申报系统内完成本单位课题申报材料的审核，填写明确评审意见，将审核通过的课题申报材料及时提交至广西教育科学规划领导小组办公室，将审核不通过的课题申报材料退还给课题负责人。于申报系统内提交到广西教育科学规划领导小组办公室的所有材料，均视为经过各单位审核同意、推荐参加评审的材料。本次申报期间各级科研管理单位不得收取任何申报评审费用。广西教育科学规划领导小组办公室不直接受理个人申报。

（三）网上申报时间。

申报系统开放时间为 2023 年 8 月 29 日上午 10:00 起至 9 月 14 日下午 23:59 止，逾期不再受理。各基地单位及基地建设单位需在此时间内于申报系统中完成本单位网上申报材料的全部审核和提交。各科研管理单位的具体审核流程及时间由各单位自

行决定并应予以公告。

四、课题管理

本次基地重大课题由广西教育科学规划领导小组办公室组织专家进行分类别评审，课题状态及评审结果可以在申报系统中进行查询，最终立项名单以广西教育科学规划领导小组办公室印发的文件为准。本次申报获批立项的课题纳入广西教育科学重点研究基地重大课题，由广西教育科学规划领导小组办公室通过课题管理信息系统按《广西教育科学规划课题管理办法》等4个文件（桂教科学〔2018〕15号）进行过程管理、成果鉴定和办理结题手续。广西教育科学规划领导小组办公室有权对课题研究成果进行使用、宣传和转化推广。申报材料纸质原件请有关单位和申报人自行留底，备日后结题时使用。

未尽事宜，请联系广西教育科学规划领导小组办公室，地址：南宁市青秀区竹溪大道69号广西教育厅办公楼1709室，邮编：530021；联系人：岑俐、何佳，0771—5815396；电子邮箱：gxjykgxghb@163.com。

- 附件：1.广西教育科学“十四五”规划2024年度广西教育科学重点研究基地重大课题选题指南
2.广西教育科学规划课题网上申报操作指南

广西教育科学规划领导小组（代章）

2023年8月22日

（此件主动公开）

附件 1

广西教育科学“十四五”规划 2024 年度 广西教育科学重点研究基地重大课题选题指南

本次基地重大课题的申报必须参照本选题指南，明确填写选题来源，具体题目自拟。不属于本选题指南范畴的课题，原则上不纳入评审。同一申报单位在同一选题中仅可申报 1 项课题。

一、新一轮本科教育教学审核评估背景下广西高校教学管理创新研究。

二、广西普通高校本科专业建设质量分析综合评估研究。

三、职业学校高水平发展的因子量化分析及机制研究。

四、广西推动“教育链—产业链—创新链”融合模式研究。

五、“双新”背景下广西普通高中多样化特色化发展研究。

六、广西义务教育城乡一体化发展策略研究。

七、广西人口变化与基础教育布局结构调整策略研究。

八、广西学前教育高质量发展评价体系研究。

九、教研员胜任力提升视角下广西教研共同体建构研究。

十、广西信息技术与教研深度融合的路径研究。

十一、广西中小学心理健康教育发展模式研究。

十二、特殊教育与普通教育融合发展研究。

十三、校园电信网络诈骗防范体制机制研究。

十四、中小校园欺凌预警机制研究。

附件 2

广西教育科学规划课题网上申报 操作指南

本次专项课题申报需由课题负责人完成，具体步骤包括进入系统、注册用户、在其用户账号中填写课题信息和上传申报材料等。请课题负责人完整阅读此操作指南，明确当中“注意事项”后，再进行具体操作。

一、进入系统

请登录广西教育科学规划领导小组办公室官方网站 <https://jykgxghb.gxeduyun.edu.cn>，点击首页下方左侧“课题申报与管理系统”模块进入广西教育科学规划课题管理信息系统，或直接输入网址 <https://ghkt.gxeduyun.edu.cn> 进入。推荐使用 360 浏览器极速模式或谷歌浏览器。

二、注册用户

点击“注册用户”按钮，进入到用户注册协议界面，认真阅读内容后如无异议，点击“同意用户协议”，于页面左上方选择“个人用户”，填写带“*”的必填项：真实姓名、性别、身份证号码、电子邮箱、所在单位、密码、确认密码、手机号码、短信验证码等，完成后点击“提交”，即刻生成账号密码。然后在首页登录界面输入账号（即身份证号）、密码、验证码即可登录成

功。

注意事项：

（一）本系统为实名制系统，不支持个人有多个账户，已经注册过的用户请使用原账户，登录账号为身份号码。如需要找回密码，需要点击登录界面首页的“忘记密码”，通过注册时预留的手机号码找回。

（二）注册时填写的信息，可在登录后点击页面右上方“用户信息”按钮进行修改，但身份证号和所在单位信息不可修改。

（三）课题负责人在注册时需正确选填所在单位。点击词条右侧“>”逐级找到课题负责人当前所在单位，点击单位名称前的小圆圈“○”选中。未能找到当前所在单位或单位名称有误或对应上级课题管理单位有误的，请与广西教育科学规划办联系。

三、课题申报

（一）进入课题申报。

点击用户首页“课题申报”或左侧菜单栏“课题管理”→“课题申报”进入。

（二）基本信息填报。

点击课题申报界面的“基本信息填报”按钮，弹出课题基本信息的填写，带“*”为必填项：课题名称、关键词、课题类别（本次课题请填写“基地重大课题”）、学科分类、研究类型、预期成果、所属系统、所在地市、摘要等，填写完后点击右下角“保存”按钮。

（三）课题参与人员信息填写。

1.新增

请完成课题基本信息填写保存后，再填写课题参与人员信息。点击“新增”按钮，会出现当前登录人的信息即课题负责人信息，核校补齐相关信息后点击“保存”，再次点击“新增”按钮添加参与人员，填写相关信息后点击“保存”，完成参与人员添加。

2.编辑

点击需要编辑的参与人员信息前方的小方框勾选，点击“编辑”按钮，在弹框内修改信息再点击“修改”即可保存修改。

（1）删除

勾选需要删除的人员信息后再点击“删除”按钮即可。

（2）成员排序

点击需要改变顺序的成员，按住鼠标左键进行上下拖动，即可对成员进行排序。

注意事项：

（1）请先保存课题基本信息再填写课题参与人员信息。

（2）当前用户填报的课题，默认为该课题负责人，可对课题进行修改和管理。在提交材料后至获批立项之前，该课题负责人不可更改。

（3）填写课题参与人员前需征得本人同意并签字确认。

（四）上传材料。

在列表中勾选要上传申报材料的课题，点击“上传材料”按钮，上传 PDF 格式的《重点研究基地重大课题申请•评审书》（含签章）和《课题论证活页》文件，文件大小不能超过 10M。上传材料后点击“保存”。

（五）提交申请。

在表中勾选要提交申请的课题，点击“提交申请”后弹出对话框，选择该课题批次名称，点击“确定”即可提交。

注意事项：

请确认课题基本信息及申报材料完整、清晰后再提交。一经“提交”，课题负责人仅有一次“撤回”修改机会，请谨慎使用。提交成功后，课题状态会含有“待立项审批”字样。最终立项名单以广西教育科学规划领导小组印发的文件为准。