

广西师范大学迎新系统学生操作手册

一、登录应用管理平台

（一）登录操作

1. 在 PC 浏览器中输入：<http://ehall.gxnu.edu.cn/new/index.html>（建议使用 Chrome 浏览器或其他谷歌内核的浏览器登录，360 浏览器请开启极速模式）。

2. 点击输入正确的用户名及密码登录。用户名为身份证证件号码，初始密码为身份证号后 6 位（最后一位是字母的，字母要大写）。



图 1. 统一身份认证登录页面

注意：若显示界面如下图，无法显示登录按钮时，正常填写相关信息后直接回车，或者点击登录界面验证码下方第一个方框即可进入。



图 2. 登录界面

信息填写完整后请点击“登录”按钮跳转到以下页面：

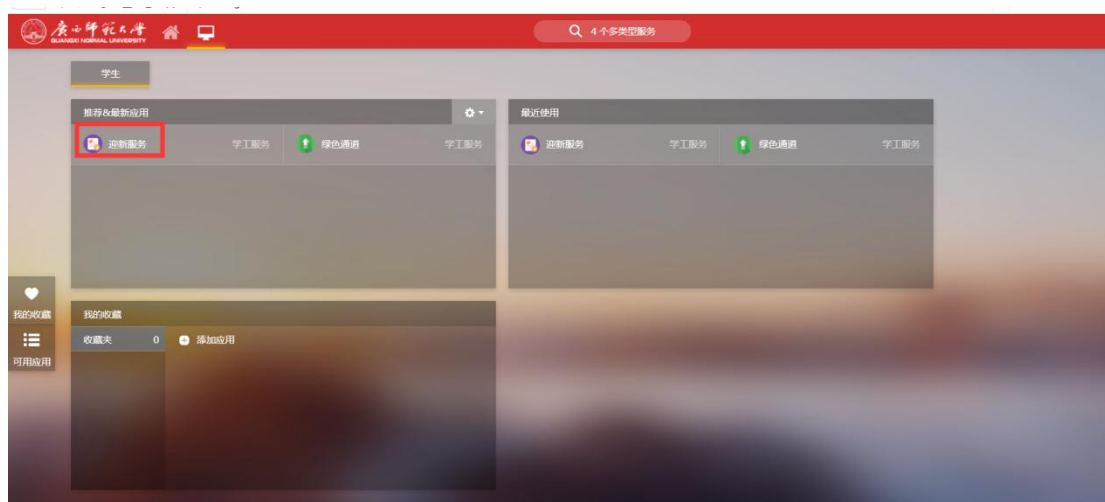


图 3. 迎新系统主页面

3. 点击“迎新服务”进入，或者在搜索输入框搜索“迎新服务”。
4. 确认后弹出下列界面，点击“进入服务”即可。

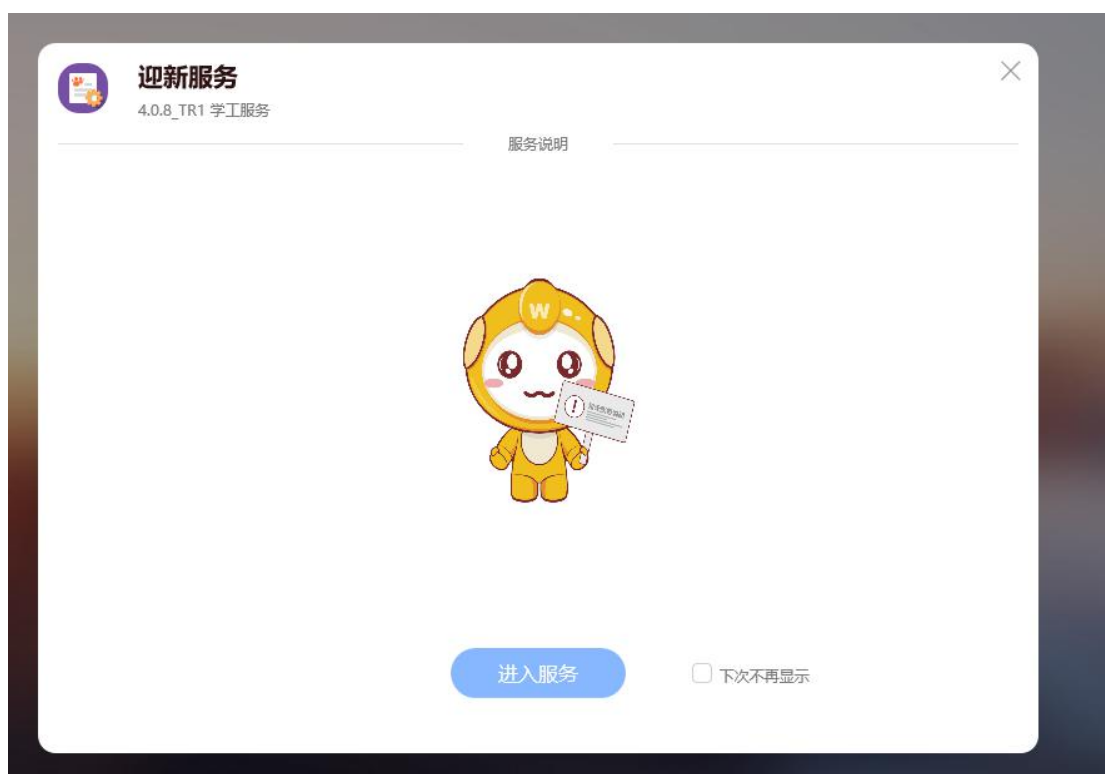


图 4. 登录界面

二、登录迎新系统

填写内容时若有疑问，可下载查看“迎新系统操作指引”，进行填写下列内容：

（一）“学生基本信息”页面

1. 填写信息必须真实；
2. 移动鼠标到头像图标，点击“修改头像”就可以上传照片，上传照片需为上半身免冠证件照；
3. 带“*”为必填项，必填内容未填写完毕，则无法提交成功；
4. 选择项若无内容，可在搜索条内填写关键字会出现相关内容，例如点击“籍贯”填写处无选择项，可在搜索条内填写“广西”，即可出现广西区内相关县市；
5. 信息填写完成后，点击“提交”，到校后打印登记表并进行确认。

广西师范大学 迎新

学生

1 基本信息...

2 财务缴费

3 其他信息

4 绿色通道

个人信息

操作指引: [迎新系统操作指引.doc](#)

学号		姓名		性别	女
民族		政治面貌	共青团员	院系	文学院
专业	汉语言文学	班级		现在年级	2018

联系信息

QQ号		手机号		微信号	
毕业中学		家庭地址		电子邮箱	
家庭所在地火车站 请填写正确的地址以便我校发放火车票优惠券					

父母信息

父亲姓名		父亲联系电话		父亲年龄	
父亲职业		母亲姓名		母亲联系电话	
母亲年龄		母亲职业			

其他信息

何时何地入党、入团、加入民主党派		毕业学校		是否社会知识青年	请选择...
是否应届中学毕业生	请选择...	是否转复退伍军人	请选择...	是否华侨	请选择...
是否国家职工	请选择...	是否侨眷	请选择...	学生种类	请选择...
是否港澳台生	请选择...				
中学时任何职					
中学学习奖励情况					
男性公民兵役网登录号		曾用名		籍贯	广州
宗教信仰	请选择...	健康状况	请选择...	是否已婚	请选择...
有何特长		家庭电话		家庭邮编	
身高		体重			
备注					

提交 打印登记表

版权信息: © 广西师范大学 (桂ICP备05000954号, 桂公网安备450300000002号)

图 5. 学生基本信息填写页面

(二) 左侧选择“财务缴费”页面

学生缴费方式及缴费流程详见新生入学须知。

(三) 左侧选择“其他信息”页面：

其他信息内容包括军训服装、到站登记、结伴同行 3 项内容，均在页面左上角可轮选择填写。

1. 军训服装（必填）：全日制本科生必须填写“军训服装”所有预定内容，衣服尺寸可根据下图“对照表.jpg”进行匹配选择；学生需根据实际身高、体重、鞋码进行**所有选择**，便于学生入学后提供军训时所需要的服装。（**军训服装一经确认无法修改，若有问题联系本班辅导员**）。

2. 到站登记（选填）：乘坐火车和动车的同学，需要学校接车的，可进行到站登记，以便我校统一安排接车准备工作（**9月7号当天学校会安排志愿者到桂林站、桂林北站两个火车站点迎接新生，其他站点未安排接站人员，请自行到校**）；

3. 结伴同行（选填）：希望与其他新生同行的，可填写“结伴同行”栏目，结伴入学；

4. 前 3 项内容填写完后分别点击“预定”或“提交”按钮，即可申请成功。

鞋子		海洋短装			体能服	
脚长	尺码	型号	适穿身高 (cm)	体重 (斤)	型号	身高 (cm)
22.0	34	1型1号	155-160	100左右	100#	160左右
22.5	35	2型2号	161-165	105-120	105#	160-170
23.0	36	3型3号	166-170	125-135	110#	170-175
23.5	37	4型4号	171-175	140-150	115#	175-180
24.0	38	5型5号	176-180	151-160	120#	180-185
24.5	39	6型6号	181-185	165-180	130#	185-190
25.0	40	7型7号	186-190	200斤以上	140#	190以上
25.5	41	特大			150#	
26.0	42					
26.5	43					
27.0	44					
27.5	45					
28.0	46					
28.5	47					
29.0	48					

图 8. 军训服装相应对照表

图 9. 到校登记页面

图 10. 结伴同行页面

（四）左侧“绿色通道”页面（选填）

该项目为选填项，需要申请**助学贷款**和**缓缴学费**的学生，可在此页面在线通过“绿色通道”提出申请，学校审批同意后，到校后提交相关资料，“*”项内容为必填项。

1. 学生信息：只需填写手机号及联系电话；
2. 财务信息：根据申请贷款和缓缴学费情况，在财务信息申请缓缴处填写缓缴金额；
3. 申请信息：根据个人情况选择“缓缴类型”，“缓缴金额”根据财务信息内容自动生成。缓缴类型为办理生源地贷款的新生，还需填写“生源地贷款回执码”，即为生源地贷款学生贷款受理信息中的“回执校验码”；
4. 证明材料：无需上传任何材料；

5. 填写完成点击“提交申请”即可。

申请 (可选)

学生信息

*学号	201810100171	姓名	李研远	性别	女
现在年级	2018	学院	文学院	专业	汉语言文学
班级	请选择...	生源地	广西壮族自治区	民族	瑶族
手机号	18978398132	联系电话			

财务信息

财务项名称	应缴	已缴	已免缴	未缴	申请缓缴
学费	5080	0	0	5080	5000
住宿费	0	0	0	0	0
雁山住宿费	0	0	0	0	0
雁山住宿费(学校)	0	0	0	0	0
代收军训服装费	120	0	0	120	0

填写缓缴金额

图 11. “绿色通道”申请页面

生源地贷款学生需填写回执校验码

评定学年: 2018-2019学年

生源地类别: 我已申请生源地贷款

生源地金额: 5000

生源地贷款回执码: 国家开发银行贷款需要填写

申请陈述: 0/1000

备注: 0/1000

证明材料: 仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf类型文件; 文件大小5MB以内

上传文件

提交申请

图 12. 生源地贷款回执校验码